

Подписано простой электронной подписью
ФИО: Митрополит Саранский и Мордовский Зиновий
(Корзинкин Анатолий Алексеевич)
Должность: ректор
Дата и время подписания: 11.04.2022 09:34:06
Ключ: 485aa69d-4d00-48f3-92a6-00ae73a07ca2

**Религиозная организация – духовная образовательная организация
высшего образования «Саранская духовная семинария
Саранской и Мордовской Епархии Русской Православной Церкви»**


Русская Православная Церковь Московского Патриархата
По благословию митрополита Саранского и Мордовского Зиновия
Религиозная организация - духовная образовательная организация высшего образования
«Саранская духовная семинария Саранской и Мордовской Епархии Русской Православной Церкви»

ФОС Б1.В.ДВ.01.01

УТВЕРЖДАЮ

Ректор
Высокопреосвященнейший **ЗИНОВИЙ**
Митрополит Саранский и Мордовский



2020 г.

**ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
Б1.В.ДВ.01.01 «ЛАТИНСКИЙ ЯЗЫК»**

Уровень высшего образования
Бакалавриат

Направление подготовки
**Подготовка служителей и религиозного персонала религиозных
организаций**

Профиль подготовки
Пастырское богословие

Квалификация
бакалавр

Форма обучения
Очная/ Заочная

Саранск 2020

Разработчик рабочей программы:
Доцент кафедры гуманитарных
дисциплин

кандидат богословия



протоиерей
Алексей Пенькевич

Обсуждено на заседании
кафедры гуманитарных
дисциплин
Заведующий кафедрой
гуманитарных дисциплин

доктор культурологии,
доцент

«26» ~~августа~~ 2020 г.


протокол № 1
Зеткина И. А.

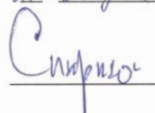
Рассмотрено на заседании
Научно-методического совета

«17» ~~августа~~ 2020 г.

протокол № 1

Председатель
Научно-методического совета

игумен



Спиридон (Баландин)

Утверждение обновления компонентов рабочей программы дисциплины

№ п/п	Прилагаемый к рабочей программе документ, содержащий текст обновления	Решение кафедры		Подпись заведующего кафедрой	Фамилия И. О. заведующего кафедрой
		Дата	Номер прото- кола		
1.	Приложение № 1	«14» 04 20 20 г.	10		Зеткина И. А.
2.	Приложение № 2	«28» 06 20 21 г.	11		Зеткина И. А.
3.	Приложение № 3	«__» __ 20 __ г.			
4.	Приложение № 4	«__» __ 20 __ г.			

1. Цели и задачи учебной дисциплины

Цель изучения дисциплины заключается в том, чтобы дать обучающимся возможность познакомиться с оригинальными текстами сакрального содержания (Вульгатой, творениями свв. отцов и учителей Церкви, других древнехристианских латиноязычных авторов); получить представление о системе языка, проследить родство латыни с другими индоевропейскими языками; познакомиться с широко употребляемой латинской идеоматикой и влиянием латыни на формирование современного дискурса XXI века.

Задачи дисциплины:

- проследить действие наиболее важных законов исторической фонетики;
- дать законченное представление о латинской грамматике;
- показать наиболее регулярные способы формо- и словообразования в латинском языке;
- раскрыть понимание синтаксической структуры латинского предложения, обратить внимание на возможные варианты перевода латинских синтаксических структур на русский язык;
- сформировать навыки грамматического разбора и перевода латинского текста;
- познакомить обучающихся с этимологическим анализом слов латинского происхождения в современных русском и других языках.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП бакалавриата

Дисциплина «Латинский язык» (Б.1.В.ДВ.01.01) является дисциплиной вариативной части и входит в Блок 1 ОПОП по ФГОС ВО 48.03.01 Теология. Изучается на протяжении 1-3 семестров 1-2 курсов.

Дисциплина опирается на знания, полученные обучающимися в ходе изучения дисциплин: «Иностранный язык» и «Церковнославянский язык». Дисциплина служит основой для богословских дисциплин, так как он предполагает лингвистический разбор необходимой для их изучения общекультурной и профессиональной (богословской) лексики.

3. Требования к результатам освоения дисциплины. Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины (модуля):

Код соответствующей компетенции по ФГОС	Наименование компетенций	Результат обучения (знать, уметь, владеть)
ОК- 5	способность к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия.	<i>знать:</i> – грамматическую систему латинского языка, необходимый словарный запас и специальные богословские термины и понятия; – межкультурные различия, культурные традиции и реалии, культурное наследие своей страны и страны изучаемого языка;

		<i>уметь:</i> – использовать знания в профессиональной пастырской деятельности, коммуникации и межличностном общении; – использовать знания в области социально-гуманитарных наук для освоения профильных теологических дисциплин; – переводить связные тексты (размером до 200 знаков) с латинского на русский при помощи словаря; – находить нужную информацию в грамматике и словаре; – комментировать языковые явления разного уровня; – грамотно осуществлять морфемный, морфологический и синтаксический разбор единиц латинского языка; <i>владеть:</i> – православной терминологией, умениями грамотно и эффективно пользоваться источниками информации (справочной литературы, ресурсами Интернет); – основными приемами формо- и словообразования; – навыками самостоятельной работы, навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и профессиональном общении; – языком как важнейшим коммуникативным средством, обуславливающим успешное решение задач межличностного и межкультурного взаимодействия.
ПК-6	способность вести учебно-воспитательную деятельность в образовательных и просветительских организациях различного уровня и типа.	<i>знать:</i> – историю и теорию латинского языка как языка свв. отцов и учителей Церкви; <i>уметь:</i> – применять полученные знания в ходе практической деятельности, в том числе, перед различной аудиторией; <i>владеть:</i> – навыками разработки элементов образовательных программ с языковым компонентом.

4. Образовательные технологии

В ходе изучения данной дисциплины предполагается применение следующих образовательных технологий:

Технология коммуникативного обучения направлена на формирование коммуникативной компетентности студентов и предполагает активное внедрение диалоговых форм занятий, подразумевающих как коммуникацию между студентом и преподавателем, так и коммуникацию студентов между собой.

Технологии развития критического мышления ориентированы на развитие навыков анализа и критического мышления, демонстрации различных позиций и точек зрения, формирование навыков оценки альтернативных вариантов в условиях неопределённости.

Технологии развивающего обучения предполагают значительный объем самостоятельной работы студентов.

Мультимедийные образовательные технологии предполагают организацию лекционных и практических занятий с использованием аудиовизуальных приемов. Использование мультимедийной технологии расширяет средства преподавания и способствует повышению степени и качеству усвоения информации.

Преимуществом использования названных технологий является визуализация знаний, облегчающая понимание предлагаемого материала. Комплексное использование в учебном процессе всех вышеназванных образовательных технологий стимулируют личностную, интеллектуальную активность, способствуют формированию компетенций, в той степени, которой они формируются в процессе освоения данного курса. Рекомендуемые виды занятий: лекция-дискуссия, лекция с проблемным изложением, практические занятия.

4.1 Адаптивные технологии, применяемые при изучении дисциплины инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

При изучении дисциплины студентами с инвалидностью и студентами с ограниченными возможностями здоровья могут использоваться следующие адаптивные технологии.

1. Создание благоприятной, эмоционально-комфортной атмосферы при проведении занятий, консультаций, промежуточной аттестации. При взаимодействии со студентом с инвалидностью, студентом с ограниченными возможностями здоровья учитываются особенности его психофизического состояния, самочувствия, создаются условия, способствующие повышению уверенности в собственных силах. При неудачах в освоении учебного материала, студенту с инвалидностью, студенту с ограниченными возможностями здоровья даются четкие рекомендации по дальнейшей работе над изучаемой дисциплиной (разделом дисциплины, темой).

2. Учет ведущего способа восприятия учебного материала через изменение способа подачи информации (в зависимости от особенностей студента). При нарушениях зрения студенту предоставляется возможность использования учебных и раздаточных материалов, напечатанных крупненным шрифтом, использование опорных конспектов для записи лекций, предоставление учебных материалов в электронном виде для последующего прослушивания, аудиозапись.

В частности для *студентов с ограниченным зрением* предусмотрено:

- использование фильмов с целью восприятия на слух даваемой в них информации для последующего ее обсуждения;
- использование аудиоматериалов по изучаемым темам, имеющимся на кафедре;
- индивидуальное общение с преподавателем по изучаемому материалу;
- творческие задания по изучаемым темам или по личному желанию с учетом интересов обучаемого.

При нарушениях слуха студенту предоставляется возможность занять удобное место в аудитории, с которого в максимальной степени обеспечивается зрительный контакт с преподавателем во время занятий, использования наглядных опорных схем на лекциях для облегчения понимания материала, преимущественное выполнение учебных заданий в письменной форме (письменный опрос, тестирование, контрольная работа, подготовка рефератов и др.).

В частности для *студентов с ограниченным слухом* предусмотрено:

- использование разнообразных дидактических материалов (карточки, рисунки, письменное описание, схемы и т.п.) как помощь для понимания и решения поставленной задачи;
- использование видеоматериалов, которые дают возможность понять тему занятия и осуществить коммуникативные действия;
- использование письменных творческих заданий (написание сочинений, изложений, эссе по изучаемым темам);
- выполнение творческих заданий с учетом интересов самого обучаемого;
- выполнение письменных упражнений;
- выполнение заданий на извлечение информации из текстов профессиональной направленности;
- выполнение тестовых заданий на понимание при чтении текстов;
- выполнение проектных заданий по изучаемым темам или по желанию.

3. Увеличение времени на анализ учебного материала, изменение сроков и форм выполнения учебных заданий. При необходимости для подготовки к ответу на практическом занятии, к ответу на зачете, выполнению тестовых заданий студентам с инвалидностью и студентам с ограниченными возможностями здоровья среднее время увеличивается в 1,5 – 2 раза по сравнению со средним временем подготовки обычного студента. Возможно увеличение сроков сдачи и форм выполнения учебных заданий.

4. Разработка индивидуального образовательного маршрута.

5. Изменение методических приемов и технологий: применение модифицированных методик постановки учебных заданий, предполагающих акцентирование внимания на их содержании, четкое разъяснение (часто повторяющееся, с выделением этапов выполнения); предъявление инструкций как в устной, так и в письменной форме; изменение дистанции по отношению к студентам во время объяснения задания, демонстрации результата.

6. Стимулирование мотивации студентов с ОВЗ к познавательной деятельности:

– искусственное создание ситуации успеха на занятиях по тем дисциплинам, которые являются сильной стороной такого студента, чтобы его товарищи иногда обращались к нему за помощью;

– предупреждение ситуаций, которые студент с ОВЗ не может самостоятельно преодолеть;

– побуждение студента с ОВЗ к самостоятельному поиску путей овладения профессиональными навыками, самостоятельному преодолению трудностей в обучении, в том числе с опорой на окружающую среду.

5.1. Содержание учебной дисциплины (модуля). Объем дисциплины и виды учебных занятий. Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов 216	Семестры			
		1 72	2 72	3 72	4
Аудиторные занятия (всего)	110	32	48	30	
В том числе:					
Лекции	30	16	8	6	
Практические занятия (ПЗ)	80	16	40	24	
Семинары (С)					
Лабораторные работы (ЛР)					
Самостоятельная работа (всего)	79	40	24	15	
В том числе:					
Курсовой проект (работа)					
Расчетно-графические работы					
Реферат					
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>					
Библиотечная работа					
Анализ богословских текстов	79	40	24	15	
Вид текущего контроля успеваемости	к/р				
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	экзамен 27			экз. 27	
Общая трудоемкость час зач. Ед.	216	72	72	72	
	6	2	2	2	

5.2. Объем дисциплины и виды учебных занятий. Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4
Аудиторные занятия (всего)	22	6	4	12	
В том числе:					
Лекции	2	2	-	-	
Практические занятия (ПЗ)	20	4	4	12	
Семинары (С)					

Лабораторные работы (ЛР)					
Самостоятельная работа (всего)	185	12	50	123	
В том числе:					
Курсовой проект (работа)					
Расчетно-графические работы					
Реферат					
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>					
Библиотечная работа					
Анализ богословских текстов	185	12	50	123	
Вид текущего контроля успеваемости	к/р				
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	экзамен 9			9	
Общая трудоемкость час зач. Ед.	216	18	54	144	
	6	0,5	1,5	4	

5.3. Содержание разделов учебной дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела	Формы текущего контроля успеваемости (по неделям семестра)*
1	Общие сведения о языке	Исторические сведения. Алфавит. Дифтонги и диграфы. Сочетания согласных. Долгота и краткость гласных. Правила произношения.	УО, КР
2	Имя существительное.	Общие сведения о существительном (категории рода, числа, падежа). Существительные I-V склонения.	УО, КР
3	Глагол.	Общие сведения о глаголе (категории залога, наклонения и времени). Основные формы глагола. Глаголы I-IV спряжения. Времена системы инфекта и перфекта. Действительный и страдательный залоги.	УО, КР
4	Местоимение.	Местоимения: личные и возвратное, притяжательные, указательные, вопросительные, относительные.	УО
5	Имя прилагательное и наречие.	Имена прилагательные I-II и III склонения. Степени сравнения прилагательных.	УО, КР
6	Имя числительное	Количественные и порядковые числительные. Обозначение на письме.	УО
7	Предлог.	Предлоги с accusativus и infinitiv.	УО
8	Речевые обороты	Конструкции Accusativus cum infinitive Nominativus cum infinitivo.	УО
9	Грамматика.	Supinum и infinitivum как основные формы глагола, их функции в предложении, способы перевода. Функции супина в	УО, КР

		словообразовании.	
10	Синтаксис	Синтаксис простого и сложного предложения. Придаточные с «cum» и «ut». Использование глагольных форм Futurum II и Plusquamperfectum. Consecutio temporum.	УО, КР

*** В данной рабочей программе применены следующие сокращения:**

- УО – устный опрос;
- КР – контрольная работа.

5.4. Разделы учебной дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ № разделов данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.	Иностранный (Английский язык)	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+
2.	Древнегреческий язык	+	+	+	+	+	+	+	+	+	+

5.5. Разделы дисциплин и виды занятий. Очная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. Зан.	Лаб. Зан.	Семина	СРС	Всего час.
1.	Общие сведения о языке	4	6			4	14
2.	Имя существительное	6	20			20	46
3.	Глагол	6	18			20	44
4.	Местоимение	2	2			1	5
5.	Имя прилагательное	2	4			4	10
6.	Имя числительное	2	2			2	6
7.	Предлог	2	2			2	6
8.	Речевые обороты	2	6			6	14
9.	Грамматика	2	6			6	14
10.	Синтаксис	2	14			14	30
	Контроль						27
	Итого:	30	80			79	216

5.6. Разделы дисциплин и виды занятий. Заочная форма обучения

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	Лаб. зан.	Семина	СРС	Всего час.
1.	Общие сведения о языке	1	2			2	5
2.	Имя существительное		2			34	36
3.	Глагол	1	2			34	37
4.	Местоимение		1			5	6
5.	Имя прилагательное		2			20	22
6.	Имя числительное		2			2	4

7.	Предлог		1			1	2
8.	Речевые обороты		2			27	29
9.	Грамматика		2			30	32
10.	Синтаксис		4			30	34
	Контроль						9
	Итого:	2	20			185	216

6.1. Практические занятия (семинары). Очная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
1	1	Чтение и заучивание наизусть фрагментов классических латинских произведений (Цицерон, Цезарь, Катулл, Вергилий, Гораций)	6
2	2	Имена существительные I склонения	4
3	2	Имена существительные II склонения	4
4	2	Имена существительные III склонения	4
5	2	Имена существительные IV склонения	4
6	2	Имена существительные V склонения	4
7	3	Praesens indicativi activi глаголов I-II спр.	2
8	3	Praesens indicativi activi глаголов III-IV спр.	2
9	3	Формы повелительного наклонения глаголов I-IV спр.	2
10	3	Praesens indicativi passivi глаголов I-II спр.	2
11	3	Praesens indicativi activi глаголов I-IV спр.	2
12	3	Imperfectum indicativi activi et passivi глаголов I-II спр.	2
13	3	Imperfectum indicativi activi et passivi глаголов I-IV спр.	2
13	3	Perfectum indicativi activi et passivi глаголов I-IV спр.	2
14	3	Praesens conjunctivi activi et passivi глаголов I-II спр.	2
15	3	Futurum I глаголов I-IV спр.	2
16	4	Личные, указательные, относительные местоимения	2
17	5	Имена прилагательные I-II и III скл.	2
18	5	Степени сравнения имен прилагательных	2
19	6	Количественные и порядковые числительные. Их графическое изображение	2
20	8	Accusativus cum infinitivo	4
21	8	Nominativus cum infinitivo	2
22	9	Supinum. Его функции в словообразовании.	6
23	10	Синтаксис простого и сложного предложения.	4
24	10	Consecutio temporum.	6
25	10	Использование глагольных форм Futurum II и Plusquamperfectum.	4
	Итого:		80

6.2. Практические занятия (семинары). Заочная форма обучения

№ п/п	№ раздела дисциплины	Тематика практических занятий (семинаров)	Трудоемкость (час.)
-------	----------------------	---	---------------------

1	1	Чтение и заучивание наизусть фрагментов классических латинских произведений (Цицерон, Цезарь, Катулл, Вергилий, Гораций)	2
2	2	Имена существительные I и II скл.	1
3	2	Имена существительные III скл.	1
4	3	Общие сведения о глаголе. Глаголы I-IV спр.	2
5	4	Личные, возвратное, указательные и относительные местоимения	1
6	5	Имена прилагательные I-II скл.	1
7	5	Имена прилагательные III скл.	1
8	6	Количественные и порядковые числительные. Их графическое изображение	2
9	7	Предлог	1
9	8	Accusativus cum infinitive	1
10	8	Nominativus cum infinitivo	1
11	9	Supinum. Его функции в словообразовании	2
12	10	Синтаксис простого и сложного предложения	2
13	10	Consecutio temporum	2
	Итого:		20

7. Лабораторный практикум

по данной дисциплине не предусмотрен ФГОС ВО.

8.1. Тематическое содержание курса

I курс

Раздел 1. Общие сведения о латинском языке.

Тема 1. Исторические сведения. Алфавит. Дифтонги и диграфы. Сочетания согласных. Долгота и краткость гласных. Правила произношения.

Раздел 2. Имя существительное.

Тема 2. Общие сведения об имени существительном (категории рода, числа, падежа). Общие понятия о склонениях. Их отличительные признаки.

Тема 3. Имена существительные I склонения.

Тема 4. Имена существительные II склонения.

Тема 5. Имена существительные III склонения.

Раздел 3. Глагол.

Тема 6. Общие сведения о глаголе (категории залога, наклонения и времени). Основные формы глагола. Общие понятия о спряжениях. Их отличительные признаки.

Тема 7. Praesens indicativi activi глаголов I-II спр.

Тема 8. Praesens indicativi activi глаголов III-IV спр.

Тема 9. Формы повелительного наклонения глаголов I-IV спр.

Тема 10. Praesens indicativi passivi глаголов I-II спр.

Тема 11. Praesens indicativi activi глаголов I-IV спр.

Тема 12. Imperfectum indicativi activi et passivi глаголов I-II спр.

Тема 13. Imperfectum indicativi activi et passivi глаголов I-IV спр.

Тема 14. Futurum I activi et passivi глаголов I-II спр.

Тема 15. Futurum I activi et passivi глаголов III-IV спр.

Тема 16. Praesens indicativi, Imperfectum indicativi et Futurum I глаголов esse и posse.

Раздел 4. Местоимение.

Тема 17. Личные, возвратное и притяжательные местоимения.

Раздел 5. Имя прилагательное и наречие.

Тема 18. Имена прилагательные I-II скл.

Тема 19. Имена прилагательные III скл.

Тема 20. Образование наречий от имен прилагательных.

Тема 21. Степени сравнения имен прилагательных и наречий.

Раздел 6. Имя числительное.

Тема 22. Количественные и порядковые числительные. Обозначение на письме.

Раздел 7. Предлог.

Тема. 23. Предлоги «in», «sub». Предлоги с Accusativus и Ablativus.

Раздел 8. Речевые обороты.

Тема 24. Accusativus cum infinitivo

Тема 25. Nominativus cum infinitivo.

Раздел 9. Синтаксис.

Тема 26. Синтаксис простого предложения.

II Курс

Раздел 10. Повторение пройденного на I курсе.

Тема 27. Личные глагольные формы системы инфекта.

Тема 28. Имена существительные и прилагательные I-II и III скл.

Раздел 11. Имя существительное.

Тема 29. Имена существительные IV скл.

Тема 30. Имена существительные V скл.

Раздел 12. Глагол.

Тема 31. Perfectum indicativi activi et passivi.

Тема 32. Infinitivum perfecti activi et passivi и его использование.

Тема 33. Образование форм Plusquamperfectum и Futurum II.

Тема 34. Praesens conjunctivi activi et passivi глаголов I-II спр.

Тема 35. Praesens conjunctivi activi et passivi глаголов III-IV спр.

Тема 36. Imperfectum conjunctivi activi et passivi глаголов I-IV спр.

Тема 40. Perfectum conjunctivi activi et passivi глаголов I-IV спр.

Тема 41. Praesens, Imperfectum, Perfectum conjunctivi глаголов esse и posse.

Тема 42. Герундий и герундив.

Раздел 13. Местоимение.

Тема 43. Местоимения указательные, вопросительные, относительные.

Раздел 14. Грамматика.

Тема 44. Supinum, его функции в предложении, способы перевода. Функции супина в словообразовании.

Раздел 15. Синтаксис.

Тема 45. Придаточные с «cum» и «ut». Consecutio temporum.

Тема 46. Использование глагольных форм Futurum II и Plusquamperfectum в сложных предложениях.

8.2. Тематика практических занятий.

I курс

Раздел 1. Общие сведения о латинском языке.

Тема 1. Алфавит. Дифтонги и диграфы. Сочетания согласных. Долгота и краткость гласных. Правила произношения.

Раздел 2. Имя существительное.

Тема 2. Имена существительные I склонения.

Тема 3. Имена существительные II склонения.

Тема 4. Имена существительные III склонения.

Раздел 3. Глагол.

Тема 5. Praesens indicativi activi глаголов I-II спр.

Тема 6. Praesens indicativi activi глаголов III-IV спр.

Тема 7. Формы повелительного наклонения глаголов I-IV спр.

Тема 8. Praesens indicativi passivi глаголов I-II спр.

Тема 9. Praesens indicativi activi глаголов I-IV спр.

Тема 10. Imperfectum indicativi activi et passivi глаголов I-II спр.

Тема 11. Imperfectum indicativi activi et passivi глаголов I-IV спр.

Тема 12. Futurum I activi et passivi глаголов I-II спр.

Тема 13. Futurum I activi et passivi глаголов III-IV спр.

Тема 14. Praesens indicativi, Imperfectum indicativi et Futurum I глаголов esse и posse.

Раздел 4. Местоимение.

Тема 15. Личные, возвратное и притяжательные местоимения.

Раздел 5. Имя прилагательное и наречие.

Тема 16. Имена прилагательные I-II скл.

Тема 17. Имена прилагательные III скл.

Тема 18. Степени сравнения имен прилагательных и наречий.

Раздел 6. Имя числительное.

Тема 19. Количественные и порядковые числительные. Обозначение на письме.

Раздел 7. Речевые обороты.

Тема 20. Accusativus cum infinitivo

Тема 21. Nominativus cum infinitivo.

Раздел 8. Синтаксис.

Тема 22. Синтаксис простого предложения.

Раздел 9. Работа с текстами.

Тема 23. Marcus Tullius Cicero, "In Catilinam", I,1.

Тема 24. Gaius Iulius Caesar, "Commentarii de bello Gallico", I,1.

Тема 25. Gaius Valerius Catullus, "Carmina", LXXXV.

II курс.

Раздел 10. Имя существительное.

Тема 26. Имена существительные IV скл.

Тема 27. Имена существительные V скл.

Раздел 11. Глагол.

Тема 28. Perfectum indicativi activi et passivi.

Тема 29. Infinitivum perfecti activi et passivi и его использование.

Тема 30. Praesens conjunctivi activi et passivi глаголов I-II спр.

Тема 31. Praesens conjunctivi activi et passivi глаголов III-IV спр.

Тема 32. Imperfectum conjunctivi activi et passivi глаголов I-IV спр.

Тема 33. Perfectum conjunctivi activi et passivi глаголов I-IV спр.

Тема 34. Praesens, Imperfectum, Perfectum conjunctivi глаголов esse и posse.

Тема 35. Герундий и герундив.

Раздел 12. Местоимение.

Тема 36. Местоимения указательные, вопросительные, относительные.

Раздел 13. Грамматика.

Тема 37. Supinum, его функции в предложении, способы перевода. Функции супина в словообразовании.

Раздел 14. Синтаксис.

Тема 38. Придаточные с «cum» и «ut». Consecutio temporum.

Раздел 15. Работа с текстами.

Тема 39. Publius Vergilius Maro, “Aeneis”.

Тема 40. Quintus Horatius Flaccus, “Carminum liber”, III,30 etc.

Тема 41. Publius Ovidius Naso, “Metamorphoseon libri”.

Тема 42. Titus Livius, “Ab urbe condita”.

8. Учебно-методическое обеспечение дисциплины.

Перечень и реквизиты литературы (автор, название, место издания, год)	Кол-во экземпляров // Режим доступа
Основная литература:	
1. Каган, Ю. М. Латинский язык : Основ. курс для самостоятельного изучения / Ю. М. Каган. – Москва : Канон+, 2001. – 399 с. : ил. – Библиогр.: 394 с. – ISBN 5-88373-084-1. 2. Соболевский С. И. Грамматика латинского языка: Теоретическая часть. Морфология и синтаксис. – Санкт-Петербург: Алетейя, 1998. – 433 с. // ЭБС biblioclub.ru // Режим доступа по подписке – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=75302 – Текст : электронный. 3. Латинский язык : учебное пособие : [16+] / сост. Т.И. Добрыдина, Л.И. Юрьева, Е.Ф. Филиппева ; Кемеровский государственный университет. – 2-е изд., перераб. и доп. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2019. – 284 с. : табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573810 (дата обращения: 24.11.2020). – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-8353-2435-4. – Текст : электронный.	17 экз.
Дополнительная литература:	
1. Латинский язык (Lingua Latina): электронное учебное пособие : [16+] / сост. Т.Г. Письмак, Ж.Ю. Полежаева ; Кемеровский государственный университет, Кафедра германских и романских языков. – 2-е изд., испр. и доп. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2016. – 179 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=481566 (дата обращения: 24.11.2020). – ISBN 978-5-8353-2090-5. – Текст : электронный. 2. Жданова, Е.В. Латинский язык: учебно-практическое пособие / Е.В. Жданова. – Москва : Евразийский открытый институт, 2011. – 165 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=91059 (дата обращения: 24.11.2020). – ISBN 978-5-374-000184-6. – Текст : электронный. 3. Коменский Я. А. Избранные педагогические сочинения / Я.А. Коменский ; под ред. и со ст. А.А. Красновского ; пер. с лат. Ю.Н. Дрейзина. – Москва : Государственное учебно-педагогическое издательство Наркомпроса РСФСР, 1941. – Т. 3. Мир чувственных вещей в картинках или изображение и наименование всех главнейших предметов в мире и действий	

в жизни. – 352 с. // ЭБС biblioclub.ru // Режим доступа по подписке – URL: http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=445232 – Текст электронный. 4. Розенталь И. С. Учебник латинского языка / И. С. Розенталь, В. С. Соколов. – Ростов-на-Дону : Феникс, 2000. – 320 с. 5. Колотовкин, Н.И. Латинский язык: учебник / под ред. А.Г. Следникова. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва : Общецерковная аспирантура и докторантура им. святых равноапостольных Кирила и Мефодия, МДА, Издательский дом «Познание», 2019. – 384 с. 6. Марцелли А. А. Латинский язык : учебное пособие для студентов гуманитар-ных факультетов / А. А. Марцелли. – Ростов на Дону : Феникс, 2016. – 285 с.	11 экз. 10 экз. 3 экз.
--	---

Программное и коммуникационное обеспечение

1. Электронно-библиотечная система – <https://biblioclub.ru>
2. Сайт изучения латинского языка – www.lingua-latina.ru
3. Вики учебник – Латинский язык – ru.wikibooks.org/wiki
4. Сайт энциклопедии кругосвет, раздел Лингвистика latinum.ru – www.krugoswet.ru/enc/gumanitarnye_nauki/lingvistika/LATINCKI_YAZIK.html

10. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для проведения аудиторных занятий необходим стандартный набор специализированной учебной мебели и учебного оборудования, а также мультимедийное оборудование для демонстрации презентаций на лекциях. Для организации самостоятельной работы студентов необходим компьютерный класс с рабочими местами, обеспечивающими выход в Интернет.

Реализация учебной программы должна обеспечиваться доступом каждого студента к информационным ресурсам – семинарскому библиотечному фонду и сетевым ресурсам Интернет. Для использования ИКТ в учебном процессе необходимо наличие программного обеспечения, позволяющего осуществлять поиск информации в сети Интернет, систематизацию, анализ и презентацию информации, экспорт информации на цифровые носители.

Лекционная аудитория (оборудованная видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном и, имеющая выход в Интернет), помещение для проведения практических занятий (оборудованное учебной мебелью, оборудованное видеопроекционным оборудованием для презентаций, средствами звуковоспроизведения, экраном), библиотека (имеющая рабочие места для студентов, оснащенная компьютерами с доступом к базам данных и Интернет).

11. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Преподавание дисциплины «Латинский язык» осуществляется в соответствии с рабочей программой, тематическим планом и учебно-

методическими рекомендациями. Основными видами аудиторной работы студентов являются лекции и практические занятия.

Практические (семинарские) занятия служат для контроля преподавателем уровня подготовленности студентов; закрепления изученного материала. При проведении *индивидуальных собеседований* преподаватель осуществляет наиболее детальный контроль работы студентов: знакомится с их конспектами первоисточников; оценивает выполнение индивидуальных заданий; изучает личностные особенности студентов; дает рекомендации; в случае необходимости помогает составить индивидуальный план работы над изучаемым курсом. Результаты контроля качества учебной работы студентов преподаватель может оценивать, выставя текущие оценки в рабочий журнал. Студент имеет право ознакомиться с выставленными ему оценками. Студенты по указанию преподавателя могут писать самостоятельные и контрольные работы. Изучение дисциплины заканчивается экзаменом, проводимым по всему ее содержанию. К экзамену допускаются студенты, систематически работавшие над дисциплиной в семестре; показавшие положительные знания по вопросам, выносившимся на групповые занятия. Форма экзамена: ответ по билету.

Самостоятельная работа по дисциплине предполагает изучение литературных источников, подстрочный и литературный переводы. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины «Латинский язык» осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий. Целью практических занятий по дисциплине является закрепление студентами теоретического материала, изученного на лекциях. Задачи практических занятий обусловлены необходимостью получения выпускником семинарии знаний, умений, навыков согласно требованиям, на основе которых формируются соответствующие компетенции.

Целью самостоятельной работы студентов по подготовке к практическим занятиям является освоение учебной дисциплины в полном объеме, углубление знаний, полученных на лекциях и в процессе самостоятельной работы над учебно-методической литературой и источниками. Эта форма работы развивает у студентов самостоятельность мышления, умение делать выводы, связывать теоретические положения с практикой.

К основным видам самостоятельной работы относятся:

1. Самостоятельная работа с содержанием лекционного курса.
2. Самостоятельное изучение теоретического материала.
3. Реферирование, конспектирование литературы.
4. Работа с Интернет-ресурсами по изучаемой тематике.
6. Подготовка к зачету.
7. Выполнение индивидуальных заданий.

Для самостоятельной внеаудиторной работы обучающимся могут быть рекомендованы следующие виды заданий:

для овладения знаниями:

- чтение текста (учебника, первоисточника, дополнительной литературы по изучаемой теме);
- конспектирование текста;

- выписки из текста;
- работа со словарями и справочниками;
- использование компьютерной техники и Интернета и др.;

для закрепления и систематизации знаний:

- работа с конспектом лекций (обработка текста);
- повторная работа над учебным материалом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы).

12. Методические указания для обучающихся

Подготовка к практическим (семинарским) занятиям требует работы с лекционным материалом, а также источниками и литературой, рекомендованной к прочтению. Сначала необходимо определить содержание темы практического (семинарского) занятия выделить в ней главные и второстепенные моменты. Разбор темы практического занятия может осуществляться по следующему алгоритму: выделение основных понятий – их определение – поиск информации с опорой на данные определения.

При подготовке к практическим (семинарским) занятиям необходимо научиться работать с текстами, научиться правильно читать литературу и вести записи.

Необходимая литература рекомендуется преподавателем и указана в списке литературы. Изучая материал по учебнику, следует переходить к следующему вопросу только после правильного уяснения предыдущего, записывая основные понятия, определения, наиболее важные положения. Собственные выводы, возникшие в результате знакомства с текстом лучше выделять особым образом.

Необходимым условием эффективного запоминания учебного материала является его конспектирование. Главное правило составление конспекта – конспект должен быть написан от руки. В процессе письма от руки работает большее количество участков мозга по сравнению с процессом печатания на клавиатуре, поэтому запись от руки более эффективна для улучшения памяти, чем печатание на клавиатуре.

Рекомендации по ведению конспектов:

При написании конспекта по теме практического (семинарского) занятия не стараться рассмотреть все вопросы за один раз. Повторение и возвращение к теме позволяет лучше запомнить информацию.

Конспект – сложный способ изложения содержания книги или статьи в логической последовательности. Конспект аккумулирует в себе предыдущие виды записи, позволяет всесторонне охватить содержание книги, статьи. Поэтому умение составлять план, тезисы, делать выписки и другие записи определяет и технологию составления конспекта.

Использование конспектирования при подготовке к занятиям регулярно, позволяет выработать навыки работы с текстом. Использование схематических форм записи, выделение первостепенных и второстепенных моментов в тексте (лучше всего использовать выделение цветом, так как это помогает лучше запомнить информацию). Конспект обязательно должен содержать отсылку к

источнику информации.

Основные виды систематизированной записи прочитанного:

– аннотирование – предельно краткое связное описание просмотренной или прочитанной книги (статьи), ее содержания, источников, характера и назначения;

– планирование – краткая логическая организация текста, раскрывающая содержание и структуру изучаемого материала;

– цитирование – дословное выписывание из текста выдержек, извлечений, наиболее существенно отражающих ту или иную мысль автора;

Конспектирование – краткое и последовательное изложение содержания прочитанного.

Рабочая программа дисциплины «Латинский язык» обновлена в части:

1. п. 4 Образовательные технологии

Дисциплина реализуется с использованием платформы видеоконференции ZOOM.

2. п. 5.1. и 5.2 Содержание разделов учебной дисциплины, раздел «Вид промежуточной аттестации»

5.1 Содержание учебной дисциплины (модуля). Объем дисциплины и виды учебных занятий. Очная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов 216	Семестры			
		1	2	3	4
Аудиторные занятия (всего)	110	32	48	30	
В том числе:					
Лекции	30	16	8	6	
Практические занятия (ПЗ)	80	16	40	24	
Семинары (С)					
Лабораторные работы (ЛР)					
Самостоятельная работа (всего)	79	40	24	15	
В том числе:					
Курсовой проект (работа)					
Расчетно-графические работы					
Реферат					
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>					
Библиотечная работа					
Анализ богословских текстов	79	40	24	15	
Вид текущего контроля успеваемости	к/р				
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)	экзамен в онлайн формате с использованием платформы zoom			экз. 27	
Общая трудоемкость час зач. Ед.	216	72	72	72	
	6	2	2	2	

5.6. Объем дисциплины и виды учебных занятий. Заочная форма обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры			
		1	2	3	4

Аудиторные занятия (всего)		22	6	4	12	
В том числе:						
Лекции		2	2	-	-	
Практические занятия (ПЗ)		20	4	4	12	
Семинары (С)						
Лабораторные работы (ЛР)						
Самостоятельная работа (всего)		185	12	50	123	
В том числе:						
Курсовой проект (работа)						
Расчетно-графические работы						
Реферат						
<i>Другие виды самостоятельной работы</i>						
Библиотечная работа						
Анализ богословских текстов		185	12	50	123	
Вид текущего контроля успеваемости		к/р				
Вид промежуточной аттестации (зачет, экзамен)		экзамен в онлайн формате с исполь- зованием системы moodle, электр. почты, социаль- ных сетей			9	
Общая трудоемкость	час зач. Ед.	216	18	54	144	
		6	0,5	1,5	4	

решением заседания кафедры гуманитарных дисциплин от 14 апреля 2020 г., протокол № 10.

Приложение № 2

Изменения рабочей программы дисциплины

1. Дополнение пункта 4 «Образовательные технологии» следующими современными образовательными технологиями:

Традиционная (репродуктивная) технология – основана на том, что преподаватель знакомит обучающихся с правилами и последовательностью выполнения действия, далее он наблюдает за обучающимися и при необходимости корректирует их работу.

Технология коллективного взаимодействия – основана на организации совместной работы обучающихся, обучающиеся в группах эффективнее усваивают знания, обмениваются друг с другом опытом, впечатлениями и т. д., то есть упор делается на взаимообучение.

Технология разноуровневого обучения – предусматривает такую организацию учебного процесса, при которой обучающиеся имеют возможность выбора темпа усвоения программного материала, в зависимости от своих возможностей и потребностей, но не ниже установленного образовательным стандартом.

Технология адаптивного обучения является разновидностью разноуровневого обучения, предполагает гибкую систему организации учебных занятий, с учетом индивидуальных возможностей и потребностей обучающихся.

Технология компьютерного обучения – основана на использовании в учебном процессе компьютерных технологий и предоставляемых ими возможностях (электронные библиотеки, онлайн тесты, практические задания и т. д.).

Технология проблемного обучения – предусматривает постановку научной и учебной задачи перед обучающимися, в процессе решения которой обучающиеся учатся самостоятельно находить необходимую информацию, способы решения, осуществляется развитие познавательной активности, творческого мышления и иных личных качеств.

Технология проектного обучения – основана на получении обучающимися индивидуального опыта продуктивной деятельности; обучающиеся получают знания не путем «зазубривания», а посредством решения практических задач, связанных с жизненным опытом.

Технология дистанционного обучения – предполагает обучение с помощью современных систем телекоммуникации, таких как электронная почта, телевидение, Интернет и др.

2. Дополнение пункта 9 «Учебно-методическое обеспечение дисциплины» (подпункта «Программное и коммуникационное обеспечение») следующими информационными справочными и библиотечными системами:

1. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» – <http://window.edu.ru>

2. Национальная электронная библиотека (НЭБ) – <https://rusneb.ru>

3. Университетская информационная система РОССИЯ (УИС РОССИЯ) – <https://uisrussia.msu.ru>

4. Электронная библиотека «Научное наследие России» – <http://e-heritage.ru/index.html>

Изменения рабочей программы дисциплины приняты решением заседания кафедры гуманитарных дисциплин от 08 июня 2021 г., протокол № 11.